

**Statut  
Domu Pomocy Społecznej „Wędrowiec”  
w Bytomiu**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Dom Pomocy Społecznej „Wędrowiec” w Bytomiu, zwany dalej „Domem”, jest jednostką organizacyjną Miasta Bytomia, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Prezydent Miasta Bytomia przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu.

**§ 2**

Dom działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. nr 111, poz. 535 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (jedn. tekst: Dz.U. z 2001 r., nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (jedn. tekst: Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104 ze zm.),
- 6) rozporządzenia z dnia 19 października 2005 r. Ministra Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. nr 217, poz. 1837),
- 7) uchwały Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 1 sierpnia 1997 r. - Karta Osób Niepełnosprawnych (M. P. nr 50, poz. 475),
- 8) zarządzenia nr 164/93 Wojewody Katowickiego z dnia 30 września 1993 r. w sprawie utworzenia Domu Pomocy Społecznej w Bytomiu ul. Ks. J. Frenzla 204,
- 9) niniejszego Statutu,
- 10) innych właściwych aktów prawnych.

**§ 3**

1. Siedziba Domu mieści się w Bytomiu, przy ul. Ks. J. Frenzla 204.
2. Dom ma charakter ponadlokalny.
3. Dom używa na tablicach, wywieszkach, pieczętkach, formularzach, ogłoszeniach oraz w korespondencji nazwy:

Dom Pomocy Społecznej  
„Wędrowiec”  
ul. Ks. J. Frenzla 204  
41 – 908 Bytom

**II. Zasady działania Domu i zakres świadczonych usług**

**§ 4**

1. Dom ma charakter stacjonarny i jest przeznaczony dla kobiet niepełnosprawnych intelektualnie.
2. Zasady kwalifikowania, kierowania oraz wysokość odpłatności za pobyt w Domu regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.
3. Do Domu przyjmowane są osoby na podstawie decyzji administracyjnej.
4. Dom zapewnia całodobową opiekę oraz zaspakaja niezbędne potrzeby bytowe, opiekuńcze, wspomagające, społeczne i religijne według indywidualnych potrzeb.
5. Wydatki związane z zapewnieniem potrzeb zdrowotnych, Dom pokrywa na poziomie kosztów, uwzględniających uprawnienia mieszkanek do świadczeń zdrowotnych, wynikających z odrębnych

przepisów.

6. Dom zapewnia mieszkankom warunki bezpiecznego i godnego życia, rozwój osobowości, a w miarę możliwości ich samodzielność, uwzględniając stopień fizycznej i psychicznej sprawności.
7. Dom zapewnia mieszkankom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych.

## § 5

1. Dom świadczy usługi z uwzględnieniem zasad określonych w niniejszym Statucie w zakresie:
  - 1) potrzeb bytowych, polegających na zapewnieniu:
    - a) miejsca zamieszkania,
    - b) wyżywienia,
    - c) utrzymania czystości,
  - 2) usług opiekuńczych, polegających na:
    - a) pielęgnacji chorych,
    - b) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
    - c) udzielaniu niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
  - 3) usług wspomagających, obejmujących realizację potrzeb społecznych i religijnych, polegających na:
    - a) umożliwianiu udziału w terapii zajęciowej,
    - b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkanek,
    - c) umożliwianiu realizacji potrzeb kulturalnych i religijnych,
    - d) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkanek,
    - e) stymulowaniu nawiązywania i rozwijania kontaktu z rodziną i środowiskiem,
    - f) podejmowaniu działań zmierzających do usamodzielnienia mieszkanek, uwzględniających indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne.
2. Dom świadczy usługi w zakresie potrzeb zdrowotnych polegające na umożliwieniu korzystania z przysługujących uprawnień do świadczeń zdrowotnych, zaopatrzenia w leki, artykuły sanitarne i środki pomocnicze oraz przedmioty ortopedyczne.
3. Dom zapewnia sprawienie pogrzebu zgodnie z wyznaniem zmarłego mieszkańca.

## § 6

W celu realizacji statutowych zadań Dom może współpracować z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu terytorialnego oraz organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami i stowarzyszeniami.

### III. Organizacja Domu

## § 7

1. Domem kieruje w ramach zwykłego zarządu Dyrektor, którego zatrudnia Prezydent Miasta Bytomia.
2. Dyrektor zarządzając Domem zapewnia wykonywanie jego zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektor Domu jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy.
4. Dyrektor jest uprawniony do wydawania regulaminów, instrukcji, zarządzeń i decyzji nie mających charakteru decyzji administracyjnej.

## § 8

1. Dyrektor kieruje Domem przy pomocy:
  - 1) Głównego Księgowego,
  - 2) Kierowników Działów i Sekcji.
2. W Domu działa Zespół Terapeutyczno-Opiekuńczy.

## § 9

1. Strukturę organizacyjną Domu oraz zakres zadań dla działów, sekcji i samodzielnych stanowisk pracy ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.
2. Regulamin Organizacyjny Domu podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Bytomia.

3. Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego, Dyrektor ustala szczegółowe zakresy czynności pracowników Domu.

#### **IV. Gospodarka finansowa**

##### **§ 10**

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Dom może prowadzić rachunek dochodów własnych.

##### **§ 11**

Podstawą gospodarki finansowej Domu jest roczny plan finansowy, zgodny z uchwałą budżetową Miasta Bytomia i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta.

##### **§ 12**

Za prawidłową gospodarkę finansową Domu odpowiada Dyrektor.

#### **V. Mienie Domu**

##### **§ 13**

1. Dom wyposażony jest w mienie komunalne, stanowiące własność Miasta Bytomia, służące do realizacji zadań statutowych.
2. Dyrektor samodzielnie zarządza przekazanym mu majątkiem, w granicach udzielonych upoważnień.
3. Zarząd i ochrona mienia wykonane są z zachowaniem szczególnej staranności.

#### **VI. Postanowienia końcowe**

##### **§ 14**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy prawne cytowane w § 2 Statutu.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie i na zasadach obowiązujących przy jego nadaniu.
3. Statut wchodzi w życie z dniem nadania.

**RADA MIEJSKA**  
**W BYTOMIU**  
ul. Parkowa 2  
41-902 Bytom