



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
„WĘDROWIEC”
ul. Ks. J. Frenzla 204, 41-908 BYTOM
tel/fax 32 280-60-35, 32 280-60-36

Bytom, 10 grudzień 2021 r.

DA. 2631.2.18.2021

OGŁOSZENIE INFORMACJI O ZAMÓWIENIU

dotyczy postępowania o wartości poniżej 130 000 zł
w formie konkursu ofert na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych
stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 572/20 Prezydenta Bytomia
z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania zamówień
publicznych w miejskich jednostkach organizacyjnych.

pn.: **„Dostawa oleju opałowego do Domu Pomocy Społecznej „Wędrowiec” na
2022 rok”**

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bytom - Dom Pomocy Społecznej „Wędrowiec”
41-908 Bytom, ul. Ks. J. Frenzla 204, woj. śląskie
fax: (32) 280-60-35/36 wew.12; e-mail: administracja@dpswedrowiec.pl
strona internetowa: <http://www.wedrowiec.bytom.bip-gov.info.pl>
godziny pracy administracji: poniedziałek – piątek 7:00 – 15:00

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Wędrowiec” ul. Ks. J. Frenzla 204, 41-908 Bytom;

- dane kontaktowe inspektora ochrony Pani/Pana danych osobowych:
Inspektor IOD, Urząd Miejski, ul. Parkowa 2, 41-902 Bytom adres mail:
iod@um.bytom.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c *RODO* w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (a w przypadku dokonania wyboru złożonej oferty jako najkorzystniejszej i zawarciu umowy, także w celu związanym z realizacją zamówienia);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2021 r poz. 1129 z późn.zm.),
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zniszczenia dokumentacji postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, lecz nie krócej niż przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 *RODO*;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących tj. pkt 1,
 - na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych tj. pkt 2,
 - na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO* tj. pkt 3,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 1) w trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia
 - 2) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
 - skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

II. Tryb udzielenia zamówienia: Zamawiający zamierza udzielić zamówienia o wartości poniżej kwoty, o której mowa w art.2 ust.1 pkt.1 ustawy prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

III. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa obejmująca transport, koszty ubezpieczenia oraz załadunek do zbiorników w kotłowni DPS „Wędrawiec” – oleju opałowego lekkiego w miarę potrzeb eksploatacyjnych Zamawiającego w ilości do 20 000 l przeznaczonego do spalania w kotłach CO.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

09135100-5 - Olej opałowy

Rodzaj oleju: lekki olej opałowy zgodnie z polską normą PN-C 96024, spełniający co najmniej następujące wymagania:

1/Wartość opałowa: min. 42,6 MJ/kg

2/Temperatura zapłonu: min.56° C

3/ Lepkość kinematyczna w 20° C: max. 6,00 mm²/s

4/ Skład frakcyjny:

- do 250° C destyluje: max. 65% (V/V)

- do 350° C destyluje: min. 85% (V/V)

5/ Zawartość siarki: max. 0,1% (m/m)

6/ Zawartość wody: max. 200 mg/kg

7/ Zawartość zanieczyszczeń stałych: max. 24 mg/kg

IV. Warunki realizacji zamówienia: określają postanowienia umowne – załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.

V. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r., z zastrzeżeniem, iż przestanie obowiązywać z dniem wyczerpania kwoty, na którą została zawarta.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy przedłożą kompletną ofertę zawierającą:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 1 do Ogłoszenia**,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia uprawnienia do reprezentacji oraz w celu wykazania, iż w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości - w formie oryginału, kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” lub wydruku ze strony internetowej. Dokument przedłożony w formie wydruku ze strony internetowej nie wymaga potwierdzenia za zgodność z oryginałem,

UWAGA:

- a) Zamawiający informuje, że nie będzie wzywał Wykonawcy do przedłożenia dokumentu, o którym mowa w **pkt 2)** w sytuacji, gdy Zamawiający posiada ww. dokument dotyczący Wykonawcy lub może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne **i pod warunkiem, iż Wykonawca wskaże Zamawiającemu numer sprawy, gdzie dokument jest przechowywany oraz poinformuje Zamawiającego, iż jest on aktualny;**
- b) w przypadku, gdy do postępowania przystępują Wykonawcy działający wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) dokument, o którym mowa w **ust. 1 pkt 2** przedkłada każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum (każdy ze wspólników spółki cywilnej).
- c) Dokument, o którym mowa w ust.1 pkt 2 Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć również w stosunku do każdego z podmiotów udostępniających zasoby, tj.: na zdolnościach którego polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej (tj. w ust. 1 pkt 3, 4 oraz 5- posiadanie odpowiedniego doświadczenia i zdolności technicznej, dysponowanie osobami skierowanymi do realizacji zamówienia),

- d) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego w ust. 1 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawiony/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,
- e) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby;
- 3) **oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat** lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) **oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne** lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- UWAGA:**
- W przypadku, gdy do postępowania przystępują Wykonawcy działający wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenia, o których mowa w **ust. 1 pkt 3 i 4**, przedkłada każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum (każdy ze współników spółki cywilnej);
- oraz (jeżeli dotyczy)** do oferty należy dołączyć:
- 5) pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy wskazano inną osobę niż upoważnioną z mocy

prawa – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza;

6) dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania Konsorcjum w postępowaniu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza;

7) informację o tym, czy wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, ze wskazaniem nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wraz ze wskazaniem ich wartości bez kwoty podatku, zgodnie z cz. VII ust. 2

Ogłoszenia. Wystarczające będzie poinformowanie Zamawiającego o wystąpieniu ww. obowiązku w ramach formularza oferty.

2. Sposób oceny dokumentów będzie zgodny z formułą „spełnia - nie spełnia”.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. O udzielnie zamówienia Wykonawcy mogą się ubiegać wspólnie (np. konsorcja, spółki cywilne).

W takim przypadku dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2; 3 oraz 4 winny być złożone przez każdego z konsorcjantów.

5. Ocenie nie będą podlegały oferty, które:

1) zostały złożone przez Wykonawców, którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawcy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2) zostały złożone przez Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Strony porozumiewają się i przekazują korespondencję dot. postępowania pisemnie: na adres określony w części I **Ogłoszenia**, **faksem pod numer:** (32) 280 60 35 lub 36 wew. 12 lub elektronicznie na adres:

administracja@dpswedrowiec.pl

2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Iwona Żydo.
3. Przy przekazywaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz wszelkich informacji faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo przekazane przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę adres elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Jeśli o udzielenie zamówienia będzie ubiegać się konsorcjum, to wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem (liderem) konsorcjum.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Ogłoszenia/ dokumentów dotyczących zamówienia. W przypadku zasadności udzielenia odpowiedzi Zamawiający zamieści jej treść wraz z treścią pytania, w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Zaleca się, aby treść zapytań została złożona również w wersji edytowalnej.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca oblicza cenę oferty (z VAT) z uwzględnieniem zapisów zawartych w niniejszym **Ogłoszeniu** i załącznikach. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 625), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ofercie:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów lub usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

